

Svet Osnovne šole Koseze

Ledarska 23

1000 Ljubljana

Evid.št: 900-1/2019/2

ZAPISNIK

2. seje Sveta šole dne, 20. 02. 2019 ob 17.30 uri, v zbornici šole

Prisotni: Lorieta Pečoler – ravnateljica

Greta Mišič – predsednica Sveta šole

Mojca Černigoj Bizjak, Emanuel Grgič, Urška Perko, Marina Vrčko – predstavniki šole

Egon Melanšek, Jernej Savič – predstavniki staršev

Erik Karič, Irena Kuntarič Hribar – predstavnik ustanovitelja

Sonja Kokalj, Marta Klobučar - računovodkinji

Odsotni: Mitja V. Bavdaž, Eva Premk Bogataj

Dnevni red:

1. Potrditev dnevnega reda seje.
2. Pregled in potrditev zapisnika zadnje redne seje ter zadnjih dopisne seje in pregled uresničitve sklepov.
3. Letno poročilo za leto 2018.
4. Revizijsko poročilo.
5. Samoevalvacija in ocenjevanje ravnateljice.
6. Pobude, predlogi, vprašanja.

Tč 1)

Predsednica Greta Mišič je pozdravila prisotne in ugotovila, da je Svet sklepčen. Pripomb na predlagani dnevni red ni bilo.

1/1 Sklep: Člani so potrdili dnevni red seje.

Tč 2)

Predsednica Greta Mišič je na kratko predstavila zapisnik 1. seje z dne 27. 09. 2018 in naštelale sklepe. Na zapisnik prejšnje seje ni bilo pripomb.

2/1 Sklep: Zapisnik seje dne 27. 09. 2018 se potrdi.

Člani sveta zavoda so sprejeli tudi zapisnika 1. dopisne seje v šolskem letu 2018/2019 z dne 12. 12. 2018, na kateri so člani potrdili tabele za sprejete spremembe finančnega načrta za leto 2018.

2/2 Sklep: Člani so potrdili zapisnik dopisne seje z dne 12. 12. 2018.

Člani sveta zavoda so sprejeli tudi zapisnik 2. dopisne seje v šolskem letu 2018/2019 z dne 19. 12. 2018, na kateri so člani potrdili Finančni načrt s Kadrovskim načrtom za leto 2019 ter predlog Kadrovskega načrta za leto 2020.

2/3 Sklep: Člani so potrdili zapisnik dopisne seje z dne 19. 12. 2018.

Tč 3)

Predsednica Greta Mišič je povedala, da so člani v gradivu za sejo sveta prejeli tudi Letno poročilo za leto 2018, katerega del je tudi poročilo o popisu. Ravnateljica je člane sveta pozvala, da vprašajo, če imajo kakšno vprašanje v zvezi s tem. Posebnih vprašanj ni bilo.

3/1 Sklep: Člani so potrdili letno poročilo za leto 2018.

Tč 4)

Člani sveta šole so prejeli tudi Revizijsko poročilo za leto 2017, katerega smo prejeli s strani Mestne občine Ljubljana. Gospa ravnateljica je povedala, da ni bilo ugotovljenih nepravilnosti in pomanjkljivosti in da imamo vzpostavljen sistem notranjih kontrol pri poslovanju na področju javnih naročil.

4/1 Sklep: Člani so se seznanili z revizijskim poročilom.

Tč 5)

Predsednica Sveta zavoda je predstavila kriterije za oceno delovne uspešnosti ravnateljice (Realizacija obsega programa, Kakovost izvedbe programa, Razvojna naravnost programa in Zagotavljanje materialnih pogojev). Tudi v tem šolskem letu se redna delovna uspešnost ne bo izplačevala, vendar je potrebno postopek izpeljati in simulirati situacijo, da bi bilo uspešnost direktorjev sploh mogoče ugotoviti. Za leto 2019 in 2020 pa se obetajo spremembe. Rezultate je potrebno poslati do meseca aprila.

Gospa ravnateljica je povedala, da je bila samoevalvacija podana na podlagi razvojnega načrta, ki temelji na podlagi evalvacije ob koncu šolskega leta vezana na 3 letni razvojni načrt. Evalvacija je vezana na delo po vertikali, kjer so učitelji usklajevali in poenotili kriterije – glede na rezultate NPZ. V lanskem letu smo se priključili poskusni izvedbi NPZ v 3. razredu in na ta način dobili vpogled v znanje učencev po celotni vertikali. Glede na rezultate NPZ in analizo, so učitelji po vertikali izpostavili prednostne naloge, ki so se evalvirale (BUS, grafi ...) Gospod Savič Jernej je vprašal, če je to za koledarsko leto. Gospa ravnateljica je povedala, da je sicer realizacija načrtov povezana s šolskim letom, ocena pa je vezana na koledarsko leto. Ker je načrt dela narejen na 3 letno obdobje, smo lahko brez težav evalvacijo pripravili za koledarsko leto.

Po razpravi so člani sveta sprejeli, da lahko vodstvo šole v primeru reševanju »težjih« konflikтов med zaposlenimi in z zaposlenimi, uporabi sredstva šole za pravno zaščito.

Sklep 5/1: Svet zavoda je na seji dne 20. 2. 2019 ugotovil, da je ravnateljica ga. Lorieta Pečoler dosegla 98 % vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice.

Tč 6)

Predsednica Greta Mišič je pod točko razno pozvala člane na pobude in pripombe.

Gospod Melanšek je vprašal gospo ravnateljico, kako se pri uporabi sodobnih tehnologij kontrolira oziroma izvaja usposabljanje otrok. Gospa ravnateljica je povedala, da imajo na nižji stopnji učenci

predstavitve s plakati. V višjih razredih pa lahko naredijo predstavitev v Power pointu. Sicer tega izobraževanja ni v učnem načrtu, se pa otroci to naučijo pri pouku računalništva.

Glede rezultatov Nacionalnih preverjanj znanja je gospa ravnateljica razložila, da so pri testih polovica minimalnih standardov, NPZ testi pa so sestavljeni drugače, zato niso primerljivi.

Seja se je zaključila ob 18.50 uri.

Zapisala:

Damjana Cuder



predsednica Sveta šole:

Greta Mišič